

**ПРАВИЛА  
ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПЕРЕВАЛКЕ ГРУЗОВ,  
ОБРАБОТКЕ И ОБСЛУЖИВАНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ  
В ООО «ТУАПСИНСКИЙ БАЛКЕРНЫЙ ТЕРМИНАЛ»  
В МОРСКОМ ПОРТУ ТУАПСЕ**

Туапсе 2023 г

# РАЗДЕЛ 1

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1 Общие положения

- 1.1.1. Настоящие Правила определяют порядок оказания услуг по перевалке грузов оператором морского терминала ООО «Туапсинский балкерный терминал» (далее – Терминал), производственные возможности Терминала, регулируют технологические процессы перевалки, приема и сдачи грузов, обслуживания транспортных средств и требования к участникам транспортного процесса, связанные с перевалкой грузов.
- 1.1.2. Действие настоящих правил регулирует правоотношения, возникшие в связи с оказанием услуг по перевалке грузов на перегрузочном комплексе минеральных удобрений Терминала в морском порту Туапсе.
- 1.1.3. Погрузка грузов на суда выполняется в соответствии с требованиями к безопасной погрузке и морской перевозке перегружаемых грузов («Паспорт безопасности химической продукции», «Декларация о транспортных характеристиках и безопасной морской перевозке навалочного груза» и др.).
- 1.1.4. Погрузка судов производится по правилам погрузки навалочных грузов и во избежание повреждения груза не производится при атмосферных осадках.
- 1.1.5. Услуги по перевалке грузов оказываются Терминалом по заявкам Заказчика на основании заключенных договоров.
- 1.1.6. Функции портовых властей в морском порту Туапсе осуществляет государственное учреждение «Администрация морского порта Туапсе» (далее АМП).
- 1.1.7. Функции по обеспечению безопасности мореплавания и порядка в морском порту Туапсе осуществляет капитан морского порта Туапсе.

### 1.2. Термины и сокращения

**Груз** – навалочный груз, количество которого определяется перевеской, по осадке судна или обмером без счета мест.

**Государственные органы контроля и надзора** - государственные организации или учреждения, наделенные правом контроля и надзора, в том числе над операциями с грузом, транспортными средствами, пропускным режимом, безопасностью мореплавания, технической эксплуатацией портовых сооружений и объектов, в силу закона или иных нормативных актов.

**Грузоотправитель** - лицо, которое заключило с транспортной организацией договор перевозки груза.

**Грузополучатель** - лицо, уполномоченное на получение груза.

**Дополнительная услуга** - услуга, оказываемая в дополнение к транспортной услуге.

**Заявка** – письменное обращение Заказчика к Терминалу для оказания услуги по перевалке грузов.

**Инструкции на отгрузку груза** - товарораспорядительный документ, установленной формы, содержащий указание Заказчика Терминалу об отгрузке груза.

**Карточка учета экспортного груза /Приемный акт/** - документ, удостоверяющий прием Терминалом груза, содержащий сведения о роде и массе груза.

**Заказчик** - лицо, являющееся пользователем услуг Терминала по перевалке грузов и заключившее с ним договор на перевалку груза.

**Коносамент** - товарораспорядительный документ, выдаваемый грузоотправителю в подтверждение факта принятия груза к морской перевозке и обязательства передать его грузополучателю в порту назначения.

**Лейкен (LAYCAN)** – согласованный заказчиком и Терминалом период, в течение которого заказчик должен предъявить, а терминал согласовать и поставить под обработку, судно. Для судов дедвейтом до 20 000 т. устанавливается двухдневный период, для судов дедвейтом свыше 20 000 т. устанавливается трехдневный период.

**Международная перевозка** - перевозка, которая оформлена и начата для провоза грузов по территории двух и более стран

**Отход судна** - время начала отшвартовки судна от причала Терминала или съёмки с места якорной стоянки с целью выхода из порта.

**Поручение на погрузку экспортного груза** - товарораспорядительный документ, установленной формы, содержащий указание Заказчика Терминалу об отгрузке груза.

**Прямой вариант** - перегрузка груза по схеме «железнодорожный вагон – борт судна».

**Прибытие судна** - время окончания постановки судна к причалу или постановки на якорь на якорной стоянке.

**Станция Туапсе** – железнодорожная станция Туапсе-Сортировочная экспортная.

**Судовой агент /Агент/** - лицо, действующее по поручению и за счет судовладельца/перевозчика и совершающее юридические и иные действия от своего имени или от имени судовладельца/перевозчика в интересах судовладельца/перевозчика.

**Судовладелец** - лицо, эксплуатирующее судно от своего имени, независимо от того является ли оно собственником судна, или использует его на ином законном основании.

**Транспортные услуги** – услуги по выгрузке, погрузке, перемещению груза в границах территории Терминала, технологическое накопление груза.

**Фрахтователь** - лицо, которое заключило договор морской перевозки груза с условием предоставления для морской перевозки груза всего судна, части его или определенных судовых помещений.

**Штурманская расписка** - документ или запись в соответствующей графе приемного акта, удостоверяющий получение груза перевозчиком/судовладельцем в количестве и состоянии, указанном в расписке.

### **1.3. Рабочее время Терминала**

1.3.1. Погрузо-разгрузочные работы на Терминале производятся круглосуточно, без выходных и праздничных дней.

1.3.2. Время работы Администрации Терминала: с 08-00 до 17-00, исключая субботу, воскресенье и праздничные дни:

Нерабочими праздничными днями в Российской Федерации являются:

1,2,3,4,5,6,8 января – Новогодние каникулы;

7 января - Рождество Христово;

23 февраля - День защитника Отечества;

8 марта - Международный женский день;

1 мая - Праздник Весны и Труда;

9 мая - День Победы;

12 июня - День России;

4 ноября - День народного единства.

### **1.4. Общие условия оказания услуг по перевалке грузов**

1.4.1. Основанием для оказания услуги по перевалке грузов является заявка Заказчика.

1.4.2. В случае отсутствия возможности у Терминала выполнить услугу в соответствии с заявкой, либо письменным указанием Заказчика, Терминал в течении 8 рабочих часов после получения заявки (исключение составляет 1 января) проинформирует об этом Заказчика.

- 1.4.3. Все необходимые документы должны быть своевременно переданы Терминалу до начала проведения работ и оказания услуг, в сроки, позволяющие выполнить их своевременно.
- 1.4.4. Порядок оплаты и стоимость оказываемых услуг определяется договорами по установленным Терминалом тарифам.
- 1.4.5. Стоимость услуг, не поименованных в установленных Терминалом тарифах, оплачивается по калькуляциям Терминала, на основании дополнительных соглашений.
- 1.4.6. Допускается использование в своей переписке факсимильную связь и электронную почту, при этом стороны признают юридическую силу факсимильного и сканированного воспроизведения подписи и печати с последующим обязательным предоставлением оригинальных документов.

## **1.5. Обязанности Заказчика**

- 1.5.1. Полномочия Заказчика относительно его прав на распоряжение грузом подтверждаются перевозочными документами, доверенностью, либо иным предусмотренным законом способом, позволяющим определить его права на распоряжение грузом.
- 1.5.2. Заказчик обеспечивает своевременное предоставление Терминалу точной и достоверной информации о свойствах груза, условиях его перевозки и иную информацию, необходимую для оказания услуг по договору перевалки и транспортно-экспедиционного обслуживания груза.
- 1.5.3. Заказчик самостоятельно решает вопросы таможенного оформления груза и обеспечивает оплату всех причитающихся таможенных пошлин и платежей.
- 1.5.4. В необходимых случаях, по требованию Терминала, Заказчик обязан предоставить на груз соответствующие документы и разрешения федеральных государственных органов контроля и других видов государственного надзора.
- 1.5.5. Привлечение Заказчиком третьих лиц для выполнения операций с грузом осуществляется только с письменного согласия Терминала и за счет Заказчика.
- 1.5.6. Заказчик, которому оказаны транспортно-экспедиционные услуги по перевалке груза, обязан уплатить причитающееся Терминалу вознаграждение, а также возместить расходы, понесенные в его интересах Терминалом, согласованные с Заказчиком.

## **1.6. Предотвращение чрезвычайных происшествий. Полномочия Терминала.**

- 1.6.1. При нахождении на территории Терминала, представители Заказчика, включая лиц, управляющих автотранспортными средствами, обязаны соблюдать требования законодательства РФ, локальных нормативных актов Терминала в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и запреты, действующие на режимной территории и исполнять указания уполномоченного персонала Терминала. Кроме того, все лица, находящиеся на территории Терминала, должны выполнять положения "ПОТ РО-152-31.82.03-96. Правила охраны труда в морских портах (Приказ Минтранса РФ от 09.01.1996 N 2).

## РАЗДЕЛ 2

### ПРАВИЛА ПЛАНИРОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ГРУЗОВ НА ТЕРМИНАЛЕ.

#### 2.1. Планирование обработки грузов на Терминале.

- 2.1.1 На Терминале применяется следующий порядок планирования: ежемесячное планирование перевалки грузов Заказчика с последующими ежедекадными уточнениями.
- 2.1.2 **Ежемесячное планирование перевалки грузов Заказчика** - заключается в формировании сводного месячного графика погрузки судов на Терминале (СМГ) с последующими ежедекадными уточнениями его на основании заявок Заказчика. Не позднее 15 числа текущего месяца, для формирования СМГ, Заказчик направляет в адрес Терминала письменные заявки на перевалку грузов на следующий месяц.
- 2.1.3 Терминал до 20 числа текущего месяца рассматривает поступившие от Заказчика заявки на перевалку грузов, при необходимости совместно с Заказчиком, вносит корректировки, и письменно подтверждает Заказчику готовность приема груза в количестве и по срокам, указанным в заявках. Подтверждение заявки направляется по электронной почте, факсу.
- 2.1.4 СМГ является основанием для формирования Терминалом необходимых документов для планирования погрузо-разгрузочных операций.

#### 2.2. Планирование обработки груза, следующего в железнодорожном подвижном составе.

- 2.2.1 Планирование обработки груза следующего в железнодорожном подвижном составе осуществляется на основе планируемого посуточного объема перевозок груза в Порт по железной дороге (ГУ-12) с учетом технологических возможностей Терминала по приему груза.
- 2.2.2 ГУ-12 составляется на планируемый месяц на основе заявок Заказчиков, технологических возможностей Терминала по обработке судов и определяет плановые сроки обработки судов, объемы перегрузки грузов в планируемом месяце с учетом номенклатуры грузов.
- 2.2.3 До 15 числа текущего месяца Заказчик направляет в адрес Терминала предварительный план завоза груза с указанием дат отгрузок и наименования груза. Заявки направляются по электронной почте, факсу и подписываются уполномоченным лицом Заказчика.
- 2.2.4 Терминал до 20 числа текущего месяца рассматривает поступившие от Заказчика заявки на перевозку грузов, при необходимости совместно с Заказчиком, вносит корректировки, и письменно по электронной почте направляет Заказчику подтверждение о готовности приема груза в объемах и сроках, указанных в заявках.
- 2.2.5 В исключительных случаях, по заявке Заказчика, Терминал может подтвердить дополнительный завоз экспортного груза.
- 2.2.6 Завоз опасных грузов должен быть в обязательном порядке предварительно согласован с Терминалом.
- 2.2.7 Заказчик обеспечивает взаимодействие с железной дорогой по вопросам оперативного управления по подводу подвижного состава с грузом на станцию Туапсе в соответствии с ГУ-12.

#### 2.3. Планирование обработки судов.

- 2.3.1 Планирование обработки судов осуществляется на основе СМГ Терминала, при этом Терминал согласовывает LAYCAN для каждого судна
- суда, включенные в СМГ и поданные в соответствии с СМГ;
  - суда, включенные в СМГ и поданные с опозданием по СМГ;
  - суда, вне СМГ.
- 2.3.2 Судна, включенные в СМГ и опоздавшие в согласованный LAYCAN, обрабатывается терминалом при наличии производственных возможностей. Терминал не несет штрафных санкция

за несвоевременную обработку таких судов.

2.3.3. Судно, поданное вне СМГ, опоздавшее в LAYCAN и/или дополнительно подтвержденное к обработке, обрабатывается исходя из наличия производственных возможностей Терминала, с учетом сформированного СМГ.

2.3.4. Судно, включенное в СМГ и поданное ранее LAYCAN по СМГ, обрабатывается при наличии производственных возможностей Терминала, ранее даты начала обработки судна по СМГ.

2.3.5. Сроки начала и окончания обработки судна по СМГ могут корректироваться Терминалом, в случае задержки обработки судов по следующим причинам:

- неблагоприятные погодные условия (дождь, тягун, волнение моря и т.п.);
- неготовность судна;
- отсутствие груза;
- отсутствие оформленных грузовых и таможенных документов;
- форс-мажорные обстоятельства, и т.п.

## **2.4. Исполнение сводного месячного графика работы Терминала.**

2.4.1 При выполнении СМГ Терминал руководствуются следующим:

- Планируемой датой начала обработки судна по СМГ считается период подтвержденного терминалом LAYCAN судна.
- Судно, пришедшее в порт (якорную стоянку) позднее периода подтвержденного терминалом LAYCAN, считается поданным с опозданием по СМГ и обрабатывается в соответствии с п 2.3.3.
- Суда, включенные в СМГ и прибывшие ранее срока их обработки в соответствии с СМГ, принимаются под погрузку с согласия Терминала при наличии производственных возможностей.

## **РАЗДЕЛ 3**

### **ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ.**

#### **3.1. Технологические процессы перевалки грузов в морском порту.**

##### **3.1. Общие условия.**

3.1.1 Терминал оказывает услуги по перевалке навалочных грузов, перевозимых железнодорожным транспортом, путем выгрузки грузов из железнодорожного подвижного состава и последующей погрузки грузов на морской транспорт, с целью убытия грузов на экспорт. Услуги по перевалке грузов предоставляются на основании договоров на перевалку и транспортно-экспедиционное обслуживание внешнеторговых грузов.

3.1.2 Навалочные грузы принимаются Терминалом на основании перевозочных документов.

Приемка груза осуществляется по массе груза, указанной в железнодорожных накладных.

3.1.3 С момента приема груза Терминалом Заказчик становится обязанным оплачивать предоставленные Терминалом транспортные услуги.

3.1.4 Основанием для отгрузки груза является инструкция Заказчика на отгрузку полученная Терминалом посредством электронной почты.

##### **3.2. Требования к грузу.**

3.2.1. Поступающий груз должен соответствовать требованиям условий международных и национальных стандартов на груз, технических условий, правил перевозки грузов, действующих на соответствующих видах транспорта, также существующей на Терминале технологии перегрузки грузов.

До прибытия груза на Терминал Заказчик обязан обеспечить соответствие между массой груза, указанной в перевозочных документах и массой груза, прибывшего на Терминал для перевалки. Терминал вправе производить перевеску прибывшего груза, с целью проверки указанного выше соответствия.

3.2.2. Груз должен соответствовать заявленным физико-химическим свойствам иметь достаточную сыпучесть и не требовать при его выгрузке выполнения работ по рыхлению и киркованию.

### **3.3. Обязанности по документальному подтверждению безопасности морской перевозки груза.**

3.3.1 До завоза груза на Терминал и начала погрузки груза на судно, Заказчик обязан за свой счет обеспечить разработку соответствующей документации на груз для предоставления ее Терминалу, фрахтователю, судовладельцу и портовым властям.

3.3.2 Заказчик обязан за свой счет обеспечить разработку «Декларации о транспортных характеристиках и условиях безопасности морской перевозки навалочного груза», а также момент погрузки груза обеспечить выдачу Сертификата о характеристиках груза на момент погрузки и Справки об отборе проб.

3.3.3 Декларация подготавливается в соответствии с требованиями главы VI Международной конвенции СОЛАС, раздела 24 МК МПОГ, с учетом положений «Кодекса безопасной практики для навалочных грузов» международной морской организации ИМО. текстуально соответствующего национальным правилам безопасности морской перевозки не зерновых навалочных грузов РФ.

В случае отсутствия у Терминала «Декларации о транспортных характеристиках груза ...» или «Информации о грузе», Терминал вправе не принимать груз, либо не производить никаких операций с грузом до момента получения такого документа, при этом расходы, возникшие у Терминала в связи с задержкой приема груза от железной дороги и простоем судна в ожидании грузовых операций относятся на Заказчика.

### **3.4. Ограничения при операциях с грузом.**

3.4.1 Терминал имеет право не принимать груз в случае:

- прибытия груза в адрес Терминала с полным или частичным отсутствием грузовых (сопроводительных) документов.
- прибытия груза в адрес Терминала с нарушением срока доставки по причине, не зависящей от Терминала, предназначенный для закрытия ранее планируемой и на момент отгруженной судовой партии.
- прибытия груза, в адрес Терминала излишне отгруженного Заказчиком для конкретной судовой партии, прием и размещение, которого на склад Терминала не представляется возможным по причине занятости складских площадей, запланированного замещения высвобождаемых площадей другим продуктом либо отсутствие возможности приобщения данного груза к вновь формируемой судовой партии.
- когда при проведении приемосдаточных операций (путем визуального осмотра вагонов) обнаружены обстоятельства, изложенные в ст.119 УЖТ РФ Устава РЖД
- когда при проведении разгрузочных работ выявлено нарушение Заказчиком технических условий погрузки вагонов ЦМ. 943 и правил перевозки груза ж/д транспортом

3.4.2. На не принятый Терминалом груз составляется акт общей формы с указанием причины неприема, и информация об этом направляется посредством электронной почты Заказчику либо его уполномоченному представителю для оперативного распоряжения грузом. Расходы, связанные с простоем железнодорожных вагонов с грузом, возвратом или переадресовкой вагонов с грузом, включая плату за пользование инфраструктурой

перевозчика по причинам, не зависящим от Терминала производятся за счет Заказчика.

### **3.5. Прием и передача грузов, прибывших на Терминал**

- 3.5.1. Терминал принимает экспортный груз за массой, указанной в перевозочных документах. В случае возникновения необходимости проверки массы груза, перевеска груза может быть осуществлена Терминалом по заявке Заказчика и за его счет. В случае расхождения значений массы груза определенной на весах Терминала и массой груза, указанной в перевозочных документах, приоритет имеют результаты определения массы груза на весах Терминала, с учетом применения, при необходимости, норм естественной убыли.
- 3.5.2. Терминал раскредитовывает прибывшие на железнодорожную станцию Туапсе документы на груз и получает от железнодорожной станции железнодорожную накладную и приложенные к ней товаросопроводительные документы на поступивший груз, а также коммерческие акты и акты общей формы в случае их составления в пути следования.
- 3.5.3. Терминал ведет учет поступившего экспортного груза, оформляя приемный акт с приложением к нему сопроводительных документов, и по требованию Заказчика выдает приемный акт, удостоверяющий дату поступления груза его массу и место хранения на складе Терминала.
- 3.5.4. Учет прибытия и убытия экспортного груза ведется повагонно, согласно данным о массе груза и сроках доставки груза указанных в железнодорожных накладных и судовым партиям согласно коносаменту, штурманской расписке, путем очередности списания груза по принципу FIFO «первый пришел, первый ушел». В случае, если имеется необходимость учета отгрузки в соответствии с иным способом, Заказчик обязан информировать об этом Терминал заблаговременно до отгрузки груза в адрес Терминала.
- 3.5.5. Передача груза судовладельцу (перевозчику) рассматривается как выполнение Терминалом услуг перевалки груза по договору.
- 3.5.6. Документы, подтверждающие прием и передачу грузов выдаются Терминалом только Заказчику или лицу, уполномоченному распоряжаться грузом.

### **3.6. Хранение грузов**

- 3.6.1 Терминал осуществляет хранение грузов сроком установленным договором, в специализированном складе на период технологического накопления судовой партии.
- 3.6.2 Хранение производится по усмотрению терминала в секциях специализированного склада при наличии свободных площадей в соответствии с технологией, принятой на Терминале.
- 3.6.3 Допускается совместное хранение однородных грузов одного качества.
- 3.6.4 Предельный срок хранения грузов на складе Терминала определяется сроками, установленными договором и техническими условиями на конкретный вид груза.
- 3.6.5 В течение установленных договором перевалки сроков хранения груза, Заказчик обязан распорядиться грузом и обеспечить вывоз груза с территории Терминала, в том числе оформить необходимые документы и подать судно для вывоза груза. Превышение установленных сроков хранения возможно только по дополнительному согласованию с Терминалом.
- 3.6.6 Сверхнормативное хранение груза оплачивается Заказчиком в соответствии с тарифами, установленными в договоре транспортно-экспедиционного обслуживания внешнеторговых грузов.

### **3.7 Контроль за количеством и состоянием груза на складе Терминала.**

- 3.7.1 Заказчик вправе за свой счет заказывать сюрвейерскую организацию для контроля над состоянием груза, письменно информируя об этом Терминал до начала производства работ и



в последующем обеспечивает передачу Терминалу актов сюрвейерской организации.

- 3.7.2 Натурная сверка и инвентаризация количества груза на складе производится Заказчиком при участии Терминала с оформлением акта инвентаризации. Допускается привлечение независимой маркшейдерской компании за счет Заказчика. Применяются нормы естественной убыли утвержденные нормативными актами. Расходы по инвентаризации несет Заказчик.
- 3.7.3 В случае, если при проведении инвентаризации будет установлена недостача груза превышающая допустимые нормы естественной убыли, представителями Заказчика и Терминала составляется акт об обнаружении недостачи груза.

### **3.8. Передача груза на суда.**

- Инструкции на отгрузку груза, должны быть направлены Заказчиком либо его уполномоченным представителем и получены Терминалом не позднее, чем за 2 рабочих дня до начала погрузки судна.
- Факт приема груза судном подтверждается коносаментом либо штурманской распиской за подписью администрации судна.
- Заказчик вправе осуществлять контроль за количеством перегружаемого груза и за процессом его перегрузки.
- Масса погруженного на судно груза определяется по осадке судна (draft survey) независимой сюрвейерской организацией, нанимаемой Заказчиком за свой счет и риск.

### **3.9. Железнодорожные перевозки.**

- Терминал выполняет раскредитование перевозочных документов.
- При обнаружении в момент приема груза от железной дороги недостачи, повреждения или порчи груза, Терминал обеспечивает оформление соответствующих актов, заявок, в соответствии с Уставом железнодорожного транспорта РФ и Правилами перевозок грузов.
- Вагоны, выгрузка которых невозможна по техническим неисправностям подлежат возврату Заказчику за счет Заказчика.
- Поступившие на терминал вагоны, выгрузка которых затруднена по причинам, связанным с изменением свойств груза, потерявшего сыпучесть и требующего выполнения дополнительных работ по приведению груза в транспортабельное состояние (рыхление и т.п.) подлежат возврату Заказчику, либо выгружаются по поручению Заказчика за дополнительную оплату за счет Заказчика. Размер оплаты устанавливается калькуляцией Терминала.
- Заказчик выполняет обязанности по организации перевозок по железной дороге, включая:
  - подача и согласование плана перевозок;
  - оплату провозных платежей, включая обеспечение возврата порожнего собственного или арендованного подвижного состава;
  - оплату дополнительных платежей железной дороге, не включенных в тарифы Терминала.
  - возмещение Терминалу расходов, произведенных в пользу железной дороги, за подачу и уборку вагонов локомотивом железной дороги и/или локомотивом Терминала, за время нахождения вагонов с грузом на путях общего пользования в ожидании их подачи и приема Терминалом, в случае если такие вагоны находятся на путях общего пользования по причинам, зависящим от Заказчика.
  - Заказчик оплачивает Терминалу услугу по установке запорно-пломбировочных устройств (ЗПУ) в соответствии с «Положением о тарифах на оказание дополнительных услуг» Приложение №1 к настоящим правилам.
  - По уведомлению Терминала Заказчик обязан оформить перевозочные документы на

возврат порожних вагонов, либо поручить произвести оформление таких документов Терминалу за дополнительную плату. В случае задержки вагонов под выгрузкой, либо в ожидании оформления документов, отправка которых невозможна по причинам, не зависящим от Терминала, Заказчик обязуется оплатить Терминалу расходы, связанные с простоем таких вагонов в соответствии с договором.

- В случае переадресовки вагонов Заказчик обязан заранее уведомить Терминал о предстоящей переадресовке, предоставить гарантии на оплату расходов (в т.ч. за нахождение вагонов на станции), обеспечить Терминал информацией о согласовании переадресовки всеми заинтересованными лицами обеспечить оформление перевозочных документов, либо поручить Терминалу оформление переадресовки за дополнительную плату.

### **3.10. Таможенное оформление грузов**

3.10.1 Заказчик самостоятельно решает вопрос таможенного декларирования груза.

3.10.2 Терминал работает с грузами, таможенное декларирование которых осуществляется пограничному таможенному органу (Туапсинскому таможенному посту Краснодарской таможни).

3.10.3 При принятии Заказчиком решения о таможенном декларировании груза внутреннему таможенному органу, Заказчик обязан:

- не менее чем за 14 дней согласовать данный вопрос с Терминалом;
- не направлять груз до создания на складе Терминала зоны таможенного контроля Краснодарской таможней.

3.10.4 В случае декларирования груза внутреннему таможенному органу Терминал не несет ответственности за сверхнормативный простой судов и ж/д вагонов в ожидании получения разрешения Терминалом на погрузку экспортного груза.

3.10.5 Заказчик обеспечивает направление оригинала декларации на товары с первым маршрутом, оформленным таможенным органом по этой декларации на товары.

3.10.6 В случае отсутствия на ж/д накладных необходимых отметок внутреннего таможенного органа Заказчик самостоятельно решает вопрос о возможности экспортной отгрузки и выдает терминалу письменные инструкции

3.10.7 При отцепке ж/д вагонов, находящихся под таможенным контролем в пути следования, Заказчик самостоятельно решает с таможенными органами вопросы о возможности их отправки на экспорт.

3.10.8 Обязанность по распоряжению остатками судовой партии груза, находящегося под таможенным контролем возлагается на Заказчика. В случае, если наличие остатков судовой партии, отрицательно повлияет на возможность Терминала выгружать вагоны с грузом других отправителей, Заказчик обязанным возместить Терминалу все понесенные расходы и убытки, в том числе по простоям вагонов на путях общего пользования железнодорожной станции Туапсе-Сортировочная (ЭКСП.), в ожидании их подачи и приема на Терминал, а также остановленных на путях общего пользования промежуточных станций в период прекращения выгрузки вагонов по вышеуказанным причинам.

## **РАЗДЕЛ 4**

### **ГРУЗОВЫЕ ОПЕРАЦИИ И ПРАВИЛА ОБРАБОТКИ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ**

#### **4.1. Порядок обработки железнодорожного подвижного состава.**

4.1.1 Терминал принимает грузы, следующие в его адрес через станцию Туапсе-Сортировочная (ЭКСП.)

- 4.1.2 Подача и уборка вагонов на/с выставочных путей осуществляется на основании «Договора на эксплуатацию железнодорожного пути необщего пользования ООО «Туапсинский балкерный терминал» при станции Туапсе-Сортировочная СКЖД.».
- 4.1.3 Подача/уборка вагонов на/с фронты выгрузки Терминала осуществляется собственным локомотивом терминала, и входит в ставку перевалки.
- 4.1.4 Выгрузка вагонов производится на Станции разгрузки вагонов Терминала (СРВ).
- 4.1.5 Производственные возможности Терминала по обработке вагонов определяются «Единым технологическим процессом работы железнодорожного пути необщего пользования ООО «Туапсинский балкерный терминал» и станции Туапсе-Сортировочная Северо-Кавказской железной дороги»

## **4.2. Технические требования к судам.**

- 4.2.1 Для обработки Терминалом принимаются следующие транспортные средства: балкерные безвиндечные сухогрузные суда с полной осадкой до 12 метров на летнюю марку, длиной до 200.0 погонных метров и высотой от уровня воды по комингс погрузочного люка при осуществлении грузовых работ (Air draft) не более 13,5 метров.

## **4.3. Прием судна к обработке.**

- 4.3.1 Прием судна к обработке производится в соответствии с ранее согласованным лейкеном, при наличии отгрузочных инструкций Заказчика, а также нотисам судовладельцев, при готовности судна к производству грузовых операций.
- 4.3.2 Судовладельцы через агентов направляют Терминалу предварительные нотисы об ожидаемой дате прихода судна в Порт за 3 суток до планируемой даты прихода, а также уточняют ожидаемое время прихода судов за 48, 24 и 4 часа до прихода судна к приемному бую, а при длительности перехода менее 48 часов - не позднее чем через 2 часа после выхода из предыдущего порта.
- 4.3.3 Предварительный нотис должен содержать следующую информацию: наименование судна, объявленный к погрузке вид груза, флаг, планируемую дату прихода судна на Терминал, максимальную осадку на приход/отход, максимальную длину, максимальную ширину, конструктивную высоту борта, наличие судовых грузоподъемных средств, количество трюмов/крышек, размеры крышек.
- 4.3.4 Не менее чем за сутки до прихода судна под погрузку, судовладелец через агента предоставляет Терминалу на согласование Терминалу, исполнительный грузовой план.
- 4.3.5 С приходом судна в порт капитан судна направляет Терминалу нотис о готовности судна к грузовым операциям.
- 4.3.6 Судовладелец обязан обеспечить постановку судна к месту погрузки/выгрузки груза либо, постановку судна к отстойному месту стоянки.
- 4.3.7 Суда, подаваемые Терминалу, должны быть в мореходном состоянии, а грузовые помещения подготовлены к приему груза.
- 4.3.8 Грузовые помещения должны быть очищены от остатков ранее перевозимых грузов.
- 4.3.9 Судовые стрелы и краны, должны быть подняты и закреплены таким образом, чтобы не мешать работе судно-погрузочной машины.
- 4.3.10 Судно должно быть готово к проведению грузовых и дополнительных работ круглосуточно, а также в выходные и праздничные дни.
- 4.3.11 Готовность грузовых помещений для перевозки конкретного вида груза проверяется администрацией судна и независимой сюрвейерской организацией.
- 4.3.12 В случае выявленной и документально подтвержденной неготовности грузовых помещений судна, находящегося у причала Терминала, Терминал взимает с судовладельца плату, за каждый час задержки погрузки судна и использования инфраструктуры Терминала в

соответствии с тарифом указанным в Приложении №1 к настоящим Правилам.

4.3.13 В случае неготовности судна к грузовым операциям более 6 часов по требованию терминала судно должно быть выведено на внешний рейд порта Туапсе до устранения причин за счет судовладельца либо иного лица уполномоченного судовладельцем.

#### **4.4. Условия стоянки судов.**

4.4.1 Во время подхода к порту и стоянки у причала судно обязано выполнять нормы, установленные «Обязательными постановлениями по порту Туапсе» и «Общими правилами плавания и стоянки судов в порту».

4.4.2 На протяжении всего процесса погрузки, судно должно находиться в мореходном состоянии и готовностью выйти в море, в связи с опасностью нахождения судна в порту по метеорологическим условиям.

4.4.3 При получении прогноза либо фактическом возникновении метеорологического явления «тягун» судно, по требованию капитана порта, судно должно покинуть порт, либо заказать буксирное обеспечение для удержания его у причала. Операции производятся за счет судовладельца/фрахтователя.

4.4.4 Судно незамедлительно после постановки к причалу должно обеспечить установку «противо-крысиных» щитов на всех швартовных концах судна, и контролировать их наличие на месте.

4.4.5 За время стоянки судна у причала терминалом взимается с судна плата за пользование инфраструктурой в соответствии с «Положением о тарифах на оказание дополнительных услуг» Приложение №1 к настоящим правилам

4.4.6 В случае несвоевременного освобождения судном причала по вине судна, Терминал оставляет за собой право взимать с судовладельца плату, за каждый час задержки судна и использования инфраструктуры Терминала в соответствии с тарифами, установленными «Положением о тарифах на оказание дополнительных услуг» Приложение 1 к настоящим Правилам.

4.4.7 Морской порт Туапсе не является местом убежища для судов в штормовую погоду.

#### **4.5. Производство грузовых работ, размещение, груза на судне.**

4.4.8 Грузовой план составляется судовой администрацией, согласовывается с представителем Терминала и утверждается капитаном до начала погрузки судна.

4.4.9 Размещение груза на судне определяется грузовым планом. Все изменения в грузовой план в процессе погрузки согласовываются между администрацией судна и Терминалом дополнительно.

4.4.10 Администрация судна контролирует состояние принимаемого груза, соответствие его укладки действующим требованиям, крен, дифферент судна, состояние грузовой марки.

4.4.11 Штровка выполняется с учетом возможностей грузового оборудования, любые дополнительные работы по штровке груза осуществляются силами судовладельца.

4.4.12 В случае невыполнения требований по надлежащей укладке груза капитан судна имеет право приостановить погрузку судна, заявить об этом Терминалу и составить соответствующий акт с его представителем. В случае, если указанные обстоятельства повлекли увеличение стояночного времени, расходы по вынужденному простоя судна и дополнительным работам несет виновная сторона.

4.4.13 На терминале установлены следующие суточные нормы погрузки судов:

При погрузке судов у причала БА:

DWT до 6000 т - 5000 т в сутки

DWT от 6000 до 10000 т. - 7000 т в сутки

DWT более 10000 т. - 8000 т в сутки

При погрузке судов у причала 6В:  
DWT до 5000 т. – 1800 т в сутки

## **РАЗДЕЛ 5 УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.**

### **5.1 Оказание дополнительных услуг**

- 5.1.1 Терминал оказывает дополнительные услуги, как предусмотренные Договором на оказание транспортных услуг, так и оказываемые по отдельным заявкам Заказчиков.
- 5.1.2 Все дополнительные услуги, за исключением швартовых операций, оказываются Терминалом при наличии производственных возможностей.
- 5.1.3 Оплата дополнительных услуг производится по действующим тарифам Терминала, указанных в Приложении №1 к Договору транспортной экспедиции предварительно, либо по окончании их выполнения, в зависимости от условий, определяемых Терминалом в договоре, ответе на заявку, либо непосредственно в счете, с приложением подтверждающих документов, выставленном Терминалом в ответ на заявку.

### **5.2 Виды дополнительных услуг**

- 5.2.1 Терминалом оказываются следующие виды дополнительных услуг
- переадресовка вагонов;
  - возврат порожних вагонов по отдельной инструкции
  - внутри складское перемещение груза;
  - агентирование морских судов;
  - швартовые операции;
  - предоставление инфраструктуры Терминала во время стоянки судов;
  - около таможенные услуги;
  - иные услуги по заявке Заказчика.
  - выгрузка из вагонов груза потерявшего сыпучесть и требующего рыхления и киркования.
  - Приведение вагонов в транспортное положение.
  - Установка на вагон запорно-пломбировочных устройств (ЗПУ).

## **РАЗДЕЛ 6 РАСЧЕТЫ**

### **6.1 Тарифы и порядок расчетов**

- 6.1.1 Заказчик оплачивает работы и оказанные услуги в соответствии с условиями действующего на момент выполнения работ договора.
- 6.1.2 Работы и услуги, не предусмотренные условиями действующего договора между Заказчиком и Терминалом, выполняются и оплачиваются по отдельным заявкам в соответствии с действующими тарифами или калькуляциями Терминала, а также условиями настоящих правил, т.е. в случае отсутствия стоимости дополнительной услуги в Приложении №1 к Договору транспортной экспедиции, Терминал направляет калькуляцию Заказчику на данную услугу, Заказчик в свою очередь принимает решение о том, заказывать ли услугу у Терминала или же самостоятельно исполнять ее.
- 6.1.3 Тарифы и Порядок применения тарифов могут быть изменены Терминалом в одностороннем порядке, при этом все изменения становятся обязательными для Заказчика по истечении 30 дней с момента его уведомления Терминалом.

## **6.2                    Порядок оплаты**

- 6.2.1 Заказчик производит оплату счетов Терминала в соответствии с условиями действующих договоров или согласно порядку оплаты, указанном в ответе на заявку.
- 6.2.2 Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Терминала.
- 6.2.3 Стоимость фактически выполненных работ, оказанных услуг определяется на основании актов выполненных работ.
- 6.2.4 В случае просрочки Заказчиком платежа за ранее выполненные работы, оказанные услуги Терминал вправе отказать Заказчику в постановке судна без ответственности за его простой.